

2016년도 KISTEP 감사결과 조치 요구사항

1. 감사목적

- 규정 준수 및 현실부합성 검토
- 예산집행사항에 대한 합리성 및 적법성 검토
- 감사지적사항에 대한 이행실태 점검
- 일상감사 제외 분야에 대한 점검(부서장 위임전결사항) 등

2. 대상부서 및 감사범위

- 대상 부서 : 경영지원단 및 전 부서
- 감사범위 : 2015. 6. 1. ~ 2016. 5 중 수행업무

3. 감사기간 : 2016.6.21.~6.24 (4일간)

4. 감사장소 : KISTEP 9층 회의실

연번	지적사항	처분종류	조치 요구사항
1	기관운영판공비 등 집행지침 미비	개선	향후 판공비의 용도, 지급 및 정산에 관한 예)판공비류 집행지침과 같은 내용을 참고하여 내부지침을 마련하기 바람.
2	교육훈련 관리운영 미흡	개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공기관에서 법정교육으로 의무적으로 시행해야 하는 소방교육을 필수교육으로 지정하여 시행 하고, 성희롱 예방교육의 경우도 성희롱·성매매·성폭력·가정폭력 예방교육으로 확대 시행하시기 바람, ○ 필수교육의 이수율을 높이고 교육훈련의 실효성을 거두기 위해서 교육이수자에 대해 개인평가에 반영하는 등 교육 참여율 제고를 위한 제도개선을 하시기 바람
3	외부강의등에 따른 출장비 지급 및	환수/경고, 주의	○ 외부회의·강의 등으로 대가를 받았음에도 원내 복무처리 시 유급 출장비를

연번	지적사항	처분종류	조치 요구사항
	복무기록 부적정		수령한 직원 2인에 대해 각각 107,400원과 92,5400원을 환수하고 차후 유사한 사례가 발생치 않도록 '경고' 조치를 취하시기 바라며, ○ 동일한 일자에 유급 출장과 대가를 받는 외부회의·강의 등 타업행위를 하였음에도 불구하고 원내 복무처리 시 외부회의·강의 등의 시간을 별도로 구분하여 기재하지 않은 직원 3인에게는 차후 유사한 사례가 발생하지 않도록 '주의' 조치를 취하시기 바람.
4	연구보고서 제출지연 관리 미흡	개선	향후 연구보고서의 제출지연에 따른 제재조치 등을 관련 규정을 엄격히 준수하여 적용하시기 바라며, 최종보고서 제출 지연을 미연에 방지할 수 있도록 연구책임자 교육 등 효과적인 연구보고서 관리를 위한 제도개선을 추진하시기 바람.
5	연구원 과제참여 관리 미흡	개선	향후 연구원이 수행할 수 있는 적절한 과제수를 도출하여 참여할 수 있는 과제수를 제한하는 방안을 마련하고, 연구자가 과도하게 연구과제에 참여하지 않고 적절한 수준에 참여하도록 하여 연구수행에 전념하며 양질의 연구수행 결과를 도출할 수 있도록 관리하여 주시기 바람.
6	고정자산 관리 미흡	개선	향후 실제 추진하고 있는 자산관리 수준에 부합하도록 관련 규정 개선을 추진하고 재물조사 등의 고정자산 관리를 철저히 해 주시기 바람.