

## 【 NCS기반 채용 직무기술서 : 연구 (A-1) 】

채용분야 (직종)	연구 (연구직)	분류 체계	모집분야	연구사업수행
			세부모집분야	이공계 및 사회과학계열 전 분야
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학기술정책 기획 및 조정</li> <li>• 미래기술 예측·기획 및 전략 수립</li> <li>• 정부연구개발사업 예산배분·조정 지원</li> <li>• 국가연구개발사업 분석·평가·성과 확산</li> <li>• 국가연구개발사업 예비타당성 조사</li> </ul>			
직무수행내용	<p>[과학기술정책기획]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 혁신경제 정책기획 및 이슈분석 연구</li> <li>• 과학기술정책 기획 및 조정</li> <li>• 과학기술인력정책 수립 지원 및 정책이슈 발굴</li> <li>• 국가 R&amp;D 사업 관리제도 기획 및 R&amp;D 제도 개선</li> <li>• 국가 R&amp;D 제도혁신</li> </ul> <p>[기술예측·기획 및 전략]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 국가전략기술 육성·보호 종합전략 및 탄소중립 R&amp;D 전략수립 지원</li> <li>• 성장동력 육성 및 소재·부품·장비 전략기획</li> <li>• 과학기술 예측, 기술수준·영향평가 및 과학기술표준분류체계 확립</li> <li>• 과학기술 외교 및 국제협력 전략기획</li> </ul> <p>[예산배분·조정·평가]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 국가 R&amp;D 투자방향 및 기준 수립 지원</li> <li>• 국가 R&amp;D 예산배분·조정 지원 및 관련 이슈 발굴·분석</li> <li>• 국가 R&amp;D 사업에 대한 예산 편성 지원(기재부)</li> <li>• 국가 R&amp;D 자체·상위 및 특정평가 지원, 제도기획</li> </ul> <p>[분석·성과 확산]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 국가 R&amp;D 조사·분석 심층수행, 연구개발활동조사 및 통계분석</li> <li>• 연구개발활동조사, 국가과학기술혁신역량평가(COSTII)</li> <li>• 국가 R&amp;D 성과발굴·기획·활용 및 확산</li> </ul> <p>[예비타당성조사]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 국가연구개발사업 예비타당성조사 수행</li> <li>• 국가연구개발사업 예비타당성조사 대상사업선정을 위한 기술성 평가</li> <li>• 국가연구개발사업 예비타당성조사 제도개선 및 기반연구</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학기술 주요 학문분야·기술분야별 일정 수준 이상의 전문지식</li> <li>• 정부행정 및 정책과정에 대한 전문지식 또는 이해</li> <li>• 시장과 산업에 대한 이해</li> </ul>			

필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정책·제도 분석 및 기획을 위한 사회과학적(계량 포함) 연구조사방법 역량</li> <li>• 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력</li> <li>• 국내외 보고서 등의 이해 및 분석을 통한 보고서 작성 능력</li> </ul>	
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도</li> <li>• (창의성) 창의적 사고 능력</li> <li>• (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세</li> <li>• (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세</li> <li>• (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력</li> </ul>	
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 직업윤리</li> </ul>	
전형절차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서류심사 → 논술·인성검사 → 1차 면접(개별·그룹) → 2차 면접(개별) → (채용)인사위원회 → 임용</li> </ul>	
일반요건	연령	무관(단, 우리 원 규정상 정년을 넘지 않는 자)
	성별	무관(단, 남자의 경우 임용예정일 기준 군필자 또는 면제자)
교육요건	학위	박사 학위 소지자(임용예정일 2024.9.1. 기준) ※ 졸업예정자는 '24.9.1.까지 졸업 및 학위취득이 완료되어야 함
	전공	이공계·사회과학계열 전 분야

## 【 NCS기반 채용 직무기술서 : 연구 (A-2) 】

채용분야 (직종)	연구 (연구직)	분류 체계	모집분야	연구사업수행
			세부모집분야	이공계 및 사회과학계열 전 분야
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학기술정책 기획 및 조정</li> <li>• 미래기술 예측·기획 및 전략 수립</li> <li>• 정부연구개발사업 예산배분·조정 지원</li> <li>• 국가연구개발사업 분석·평가성과 확산</li> <li>• 국가연구개발사업 예비타당성 조사</li> </ul>			
직무수행내용	[범부처 통합연구지원시스템 운영] <ul style="list-style-type: none"> <li>• 국가R&amp;D사업 관련 시스템·업무 표준화 및 고도화 연구</li> <li>• 범부처 통합연구지원시스템(IRIS) 고도화 추진</li> <li>• 범부처 통합연구지원시스템 신규 사업 연구기획 및 관리</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학기술 주요 학문 분야/기술 분야별 일정 수준 이상의 전문지식</li> <li>• 국가연구개발사업에 관한 정책 및 제도(법령, 규칙, 지침 등)에 대한 이해</li> <li>• 국가연구개발사업 기획, 평가, 관리, 활용 등에 관한 전문지식 또는 이해</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국가연구개발사업 규정, 기획, 평가, 활용 등 연구관리 업무에 대한 종합적인 이해 능력, 분석 결과 종합 능력</li> <li>• 시스템 자원의 기본적인 업무 운용 기술</li> <li>• 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력</li> <li>• 국내외 보고서 등의 이해 및 분석을 통한 보고서, 계획서 작성 능력</li> </ul>			
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도</li> <li>• (창의성) 창의적 사고 능력</li> <li>• (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세</li> <li>• (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세</li> <li>• (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력</li> </ul>			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 직업윤리</li> </ul>			
전형절차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서류심사 → 논술·인성검사 → 1차 면접(개별그룹) → 2차 면접(개별) → (채용)인사위원회 → 임용</li> </ul>			
일반요건	연령	무관(단, 우리 원 규정상 정년을 넘지 않는 자)		
	성별	무관(단, 남자의 경우 임용예정일 기준 군필자 또는 면제자)		
교육요건	학위	석사 이상 학위 소지자(임용예정일 2024.9.1. 기준) ※ 졸업예정자는 '24.9.1.까지 졸업 및 학위취득이 완료되어야 함		
	전공	이공계·사회과학계열 전 분야		
근무지	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 임용 후 대전(대전 유성구 도룡동 소재) 근무 예정이며, 추후 사업 추진 등에 따라 본원(충청북도 음성군)으로 근무지 변경될 수 있음</li> </ul>			

## 【 NCS기반 채용 직무기술서 : 연구 (B-1) 】

채용분야 (직종)	연구 (전문관리직Ⅱ)	분류 체계	모집분야	연구사업수행
			세부모집분야	이공계 및 사회과학계열 전 분야
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>과학기술정책 기획 및 조정</li> <li>미래기술 예측·기획 및 전략 수립</li> <li>정부연구개발사업 예산배분·조정 지원</li> <li>국가연구개발사업 분석·평가성과 확산</li> <li>국가연구개발사업 예비타당성 조사</li> </ul>			
직무수행내용	[범부처 통합연구지원시스템 운영] <ul style="list-style-type: none"> <li>국가R&amp;D사업 관련 시스템·업무 표준화 및 고도화 연구</li> <li>범부처 통합연구지원시스템(IRIS) 고도화 추진</li> <li>범부처 통합연구지원시스템 신규 사업 연구기획 및 관리</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>과학기술 주요 학문 분야/기술 분야별 일정 수준 이상의 전문지식</li> <li>국가연구개발사업에 관한 정책 및 제도(법령, 규칙, 지침 등)에 대한 이해</li> <li>국가연구개발사업 기획, 평가, 관리, 활용 등에 관한 전문지식 또는 이해</li> <li>정보화사업 소프트웨어 개발 방법론, 정보보안 등에 대한 정보화 분야 관련 전문지식 또는 이해</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>정보화사업 기획 및 성과계획 수립, 전략과제 도출 능력, 비즈니스 및 정보기술 모델링 기술, IT 표준 프로세스 및 추진방법론 수립 능력</li> <li>시스템 자원의 기본적인 업무 운용 기술</li> <li>동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력</li> <li>국내외 보고서 등의 이해 및 분석을 통한 보고서, 계획서 작성 능력</li> </ul>			
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>(논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도</li> <li>(창의성) 창의적 사고 능력</li> <li>(추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세</li> <li>(청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세</li> <li>(소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력</li> </ul>			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 직업윤리</li> </ul>			
전형절차	<ul style="list-style-type: none"> <li>서류심사 → 논술·인성검사 → 1차 면접(개별그룹) → 2차 면접(개별) → (채용)인사위원회 → 임용</li> </ul>			
일반요건	연령	무관(단, 우리 원 규정상 정년을 넘지 않는 자)		
	성별	무관(단, 남자의 경우 임용예정일 기준 군필자 또는 면제자)		
교육요건	학위	학사 이상 학위 소지자(임용예정일 2024.9.1. 기준) ※ 졸업예정자는 '24.9.1.까지 졸업 및 학위취득이 완료되어야 함		
	전공	이공계·사회과학계열 전 분야		
근무지	<ul style="list-style-type: none"> <li>임용 후 대전(대전 유성구 도룡동 소재) 근무 예정이며, 추후 사업 추진 등에 따라 본원(충청북도 음성군)으로 근무지 변경될 수 있음</li> </ul>			

## 【 NCS기반 채용 직무기술서 : 연구 (B-2) 】

채용분야 (직종)	연구 (전문관리직Ⅱ)	분류 체계	모집분야	연구사업수행
			세부모집분야	이공계 및 사회과학계열 전 분야
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학기술정책 기획 및 조정</li> <li>• 미래기술 예측기획 및 전략 수립</li> <li>• 정부연구개발사업 예산배분·조정 지원</li> <li>• 국가연구개발사업 분석·평가성과 확산</li> <li>• 국가연구개발사업 예비타당성 조사</li> </ul>			
직무수행내용	<p>[예비타당성조사]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 국가연구개발사업 예비타당성조사 지원</li> <li>• 국가연구개발사업 예비타당성조사 대상사업선정을 위한 기술성 평가</li> <li>• 국가연구개발사업 예비타당성조사 제도개선 및 기반연구</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학기술 주요 학문 분야/기술 분야별 일정 수준 이상의 전문지식</li> <li>• 국가연구개발사업에 관한 정책 및 제도(법령, 규칙, 지침 등)에 대한 이해</li> <li>• 국가연구개발사업 기획, 평가, 관리, 활용 등에 관한 전문지식 또는 이해</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학기술 주요 학문분야기술분야별 일정 수준 이상의 전문지식</li> <li>• 정부행정 및 정책과정에 대한 전문지식 또는 이해</li> <li>• 시장과 산업에 대한 이해</li> </ul>			
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정책·제도 분석 및 기획을 위한 사회과학적(계량 포함) 연구조사방법 역량</li> <li>• 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력</li> <li>• 국내·외 보고서 등의 이해 및 분석을 통한 보고서 작성 능력</li> </ul>			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도</li> <li>• (창의성) 창의적 사고 능력</li> <li>• (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세</li> <li>• (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세</li> <li>• (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력</li> </ul>			
전형절차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 직업윤리</li> </ul>			
일반요건	연령	무관(단, 우리 원 규정상 정년을 넘지 않는 자)		
	성별	무관(단, 남자의 경우 임용예정일 기준 군필자 또는 면제자)		
교육요건	학위	석사 이상 학위 소지자(임용예정일 2024.9.1. 기준) ※ 졸업예정자는 '24.9.1.까지 졸업 및 학위취득이 완료되어야 함		
	전공	이공계·사회과학계열 전 분야		

## 【 NCS기반 채용 직무기술서 : 기관경영(C-1)】

채용분야 (직종)	기관경영 (전문관리직 I)	분류 체계	모집분야	기관경영
			세부모집분야	무관
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학기술정책 기획 및 조정</li> <li>• 미래기술 예측기획 및 전략 수립</li> <li>• 정부연구개발사업 예산배분조정 지원</li> <li>• 국가연구개발사업 분석·평가성과 확산</li> <li>• 국가연구개발사업 예비타당성 조사</li> </ul>			
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (경영기획) 경영전략 수립 및 최적 자원의 효율적 배분을 위한 의사결정 지원</li> <li>• (인사) 직무조사 및 직무 분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영</li> <li>• (노무) 사용자와 근로자(노동조합) 간의 협력적 노사관계 구축을 위하여 노사갈등을 예방하고, 관계를 유지·개선</li> <li>• (예산) 미래의 경영활동을 계량화하는 것으로 일정기간 예상되는 수익과 비용을 편성하고 집행하며, 통제</li> <li>• (회계) 조직 내·외부에 있는 의사결정자가 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하며, 제공된 회계정보의 적정성 파악</li> <li>• (총무) 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무 수행</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경영환경 분석기법, 정보 파악·정리 및 시사점 도출 방법론</li> <li>• 핵심가치체계, 비전 및 목표체계, 산업·시장 및 기술동향 분석 방법론</li> <li>• 사업포트폴리오, 경영목표와 투자계획의 정합성 검토 방법론</li> <li>• 경영평가 도구 및 방법론, 핵심성과지표 및 평가 기준</li> <li>• 행사기획 및 운영, 시나리오 작성 방법론</li> <li>• 예산편성, 재무회계, 경영리스크 및 이해관계자 관리에 대한 개념</li> <li>• 인적·물적자원의 조달 가능성 검토 방법론, 운용 방법</li> <li>• 노사관계, 단체교섭, 노사협의회 및 복리후행제도 기획 및 운영·관리</li> <li>• 예산관련 규정, 관리회계, 재무회계, 예산편성지침</li> <li>• 회계원리, 회계규정 및 계정과목에 대한 지식</li> <li>• 경영정보시스템</li> <li>• 관련 법규 및 정부지침에 관한 지식</li> <li>• 과학기술 주요분야 이해</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 대내외 경영환경 분석 능력</li> <li>• 경영이념, 비전 및 목표체계 수립 능력</li> <li>• 시장정보 검색·수집, 기회비용 비교·분석 및 협상 기술</li> <li>• 사업포트폴리오 수립·분석 및 관리, 사업별 목표 설정 및 평가기준 수립 능력</li> </ul>			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 규정의 제정 및 제개정 능력</li> <li>• 행사, 회의 진행·운영</li> <li>• 전산정보시스템 활용 능력</li> <li>• 문서분류 및 작성 능력</li> <li>• 기획·분석 및 문제해결 능력</li> <li>• 계정과목 분류 및 자산·부채 평가 기술</li> <li>• 회계프로그램 활용 능력, 스프레드시트 활용 능력, 실적분석 역량</li> <li>• 기관 경영 업무 관련 국내·외 자료 분석 기술</li> </ul>	
<b>직무수행태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (정확성) 경영자의 의중을 파악하여 제도에 정확히 반영하는 능력</li> <li>• (신속성) 감사 등에 신속하게 대응하는 태도</li> <li>• (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도</li> <li>• (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세</li> <li>• (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력</li> </ul>	
<b>직업기초능력</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 직업윤리</li> </ul>	
<b>전형절차</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서류심사 → 논술·인성검사 → 1차 면접(개별·그룹) → 2차 면접(개별) → 인사위원회 → 임용</li> </ul>	
<b>일반요건</b>	연령	무관(단, 우리 원 규정상 정년을 넘지 않는 자)
	성별	무관(단, 남자의 경우 임용예정일 기준 군필자 또는 면제자)
<b>교육요건</b>	학위	무관
	전공	무관

## 【 NCS기반 채용 직무기술서 : 환경미화(D-1) 】

채용분야 (채용직종)	미화 (공무직)	분류 체계	모집분야	청소
			세부모집분야	환경·미화
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학기술정책 기획 및 조정</li> <li>• 미래기술 예측·기획 및 전략 수립</li> <li>• 정부연구개발사업 예산배분·조정 지원</li> <li>• 국가연구개발사업 분석·평가·성과 확산</li> <li>• 국가연구개발사업 예비타당성 조사</li> </ul>			
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (사옥 내외부 환경 미화 업무) 사무실 및 공용공간의 청결유지, 쾌적한 환경조성을 위하여 청소현장 현황 파악, 청소활동, 청소품질검증 등</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 청소대상물에 대한 지식, 청소범위 요소에 대한 지식, 청소활동 프로세스, 청소활동 과정에 대한 정보, 청소활동 점검요소, 청소품질관리 등</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 환경미화 일반관리, 커뮤니케이션 스킬, 고객요구수준의 이해, 상황대처능력, 관리능력, 체크리스트 활용능력 등</li> </ul>			
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 고객지향적 사고, 긍정적 사고, 책임감, 준비와 확인의 철저함, 청소 작업자와의 친밀감 유지, 성실성, 안전에 집중하는 자세. 피드백 수용성, 개선의지, 문제해결을 위한 적극적인 자세, 친절하고 신속한 대응태도, 안전의식 등</li> </ul>			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의사소통능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리</li> </ul>			
전형방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서류심사 → 면접심사(개별) → 인사위원회 → 임용</li> </ul>			
일반요건	연령	무관(단, 우리 원 규정상 정년을 넘지 않는 자)		
	성별	무관		
교육요건	학위	무관		
	전공	무관		
기타요건	근로조건	주 5일(1일, 4시간(오전·오후)) 시간제 근무 가능자		
참고자료	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr)</li> </ul>			