

## 【NCS기반 채용 직무기술서 : 연구사업 수행지원(A\_총복음성)】

채용분야 (채용직종)	연구사업 수행지원* (위촉연구직)	분류 체계	모집분야	연구사업 수행지원 (*NCS 미개발 분야임)
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학기술정책 기획 및 조정</li> <li>• 과학기술 미래예측 및 전략 수립</li> <li>• 정부연구개발사업 예산배분·조정 지원</li> <li>• 국가연구개발사업 분석·평가·성과 확산</li> <li>• 국가연구개발사업 예비타당성조사</li> </ul>			
직무수행내용	<p><b>【성과혁신】</b> (성과확산)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○국가연구개발사업성과평가사업 지원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>-우수성과 100선 성과 검증, 회의 지원, 문서 작성, 조사 및 발간물 지원</li> <li>-기타 상기 업무에 부수하는 직무</li> </ul> </li> </ul> <p><b>(연구윤리자산보호)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○연구보안 체계 내실화 연구 지원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>-연구보안 관련 법규 제개정 및 제도개선 관련 업무 지원</li> <li>-연구보안 실태조사, 컨설팅, 교육, 상담, 홍보 등 운영 지원</li> <li>-연구보안 관련 기반 조성 및 국제협력 연구 등 업무 지원</li> <li>-연구안보연구진실성 등 관련 국내외 사례 조사 및 협력 업무</li> </ul> </li> <li>○연구자권익보호위원회 제도개선 및 운영 업무 등 지원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>-연구자권익보호회의, 제재처분 재검토회의, 연구윤리 등 관련 회의 운영지원</li> <li>-연구자권익보호위원회 운영 관련 제도개선, 안건 정리 등 지원</li> <li>-제재처분 제도 관련 해외사례 조사 및 분석, 통계운영 지원</li> <li>-연구윤리 및 제재제도 관련 정책수립 제도개선 등 연구지원</li> </ul> </li> </ul> <p><b>【재정투자분석】</b> (연구개발타당성분석)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○예비타당성조사 및 폐지 후속제도(구축형R&amp;D사업추진심사) 관련 업무 수행                             <ul style="list-style-type: none"> <li>-자문회의 및 기술검토단 개최 및 자료 분석 지원</li> <li>-과학기술분야 정책 및 기술동향 자료수집</li> </ul> </li> </ul>			
전형절차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서류심사 → 인성검사 → 면접심사 → 인사위원회 → 임용</li> </ul>			
일반요건	연령	무관 (단, 본원 규정상 정년(60세)을 넘지 않는 자)		
	성별	무관		
교육요건	학위	공고문 참조(분야별 상이) ※ 임용예정일기준 학사 이상 학위 소지자		
	전공	공고문 참조		
필요지식(K)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학기술 주요학문분야/기술분야별 일정 수준 이상의 전문지식</li> <li>• 정부행정 및 정책과정에 대한 전문지식 또는 이해</li> <li>• 시장과 산업에 대한 이해</li> </ul>			

필요기술(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정책·제도 분석 및 기획을 위한 사회과학적(계량 포함) 연구조사방법 역량</li> <li>• 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력</li> <li>• 보고서 작성 및 외국어활용 능력 등 기본 역량</li> </ul>
직무수행태도(A)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도</li> <li>• (창의성) 창의적 사고 노력</li> <li>• (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세</li> <li>• (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세</li> <li>• (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력</li> </ul>
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 수리능력, 자원관리능력, 자기개발능력, 직업윤리</li> </ul>
비 고	KISTEP 본원 : 충청북도 음성군 맹동면 원중로 1339

## [NCS기반 채용 직무기술서 : 연구사업 수행지원] (B-1\_충북음성\_육아휴직대체)

채용분야 (채용직종)	연구사업 수행지원* (위촉연구직/육아휴직대체)	분류 체계	모집분야	연구사업 수행지원 (*NCS 미개발 분야임)
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 과학기술정책 기획 및 조정</li> <li>· 과학기술 미래예측 및 전략 수립</li> <li>· 정부연구개발사업 예산배분·조정 지원</li> <li>· 국가연구개발사업 분석·평가·성과 확산</li> <li>· 국가연구개발사업 예비타당성조사</li> </ul>			
직무수행내용	<p><b>【혁신전략】</b> (인재전략) ○국가전략기술 핵심인재 지원 기반구축 연구과제 지원 -과학기술인력 관련 통계데이터 수집 및 분석(OEDC, KEDI 등 국내외 통계 데이터 수집 및 분석) -과학기술인력 관련 글로벌 동향 분석 보고서 작성 및 관련 회의 운영</p> <p>※(휴직대체 유의사항) * 근무기간 : 임용일 ~ 2028.5.31.(휴직자 종료기간) 까지 (단, 휴직자의 조기 복귀 또는 휴직 연장 등에 따라 계약기간이 변경(단축 또는 연장) 될 수 있음)</p>			
전형절차	· 서류심사 → 인성검사 → 면접심사 → 인사위원회 → 임용			
일반요건	연령	무관 (단, 본원 규정상 정년(60세)을 넘지 않는 자)		
	성별	무관		
교육요건	학위	공고문 참조(분야별 상이) ※ 임용예정일기준 학사 이상 학위 소지자		
	전공	공고문 참조		
필요지식(K)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 과학기술 주요학문분야/기술분야별 일정 수준 이상의 전문지식</li> <li>· 정부행정 및 정책과정에 대한 전문지식 또는 이해</li> <li>· 시장과 산업에 대한 이해</li> </ul>			
필요기술(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 정책·제도 분석 및 기획을 위한 사회과학적(계량 포함) 연구조사방법 역량</li> <li>· 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력</li> <li>· 보고서 작성 및 외국어활용 능력 등 기본 역량</li> </ul>			
직무수행태도(A)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도</li> <li>· (창의성) 창의적 사고 노력</li> <li>· (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세</li> <li>· (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세</li> <li>· (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력</li> </ul>			
직업기초능력	· 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 수리능력, 자원관리능력, 자기개발능력, 직업윤리			
비 고	KISTEP 본원 : 충청북도 음성군 맹동면 원종로 1339			

## [NCS기반 채용 직무기술서 : 행정업무 수행지원] (B-2\_충북음성\_육아휴직대체)

채용분야 (채용직종)	인재경영 (위촉사무직/육아휴직대체)	분류 체계	모집분야	행정업무 수행지원 (*NCS 미개발 분야임)
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학기술정책 기획 및 조정</li> <li>• 과학기술 미래예측 및 전략 수립</li> <li>• 정부연구개발사업 예산배분·조정 지원</li> <li>• 국가연구개발사업 분석·평가·성과 확산</li> <li>• 국가연구개발사업 예비타당성조사</li> </ul>			
직무수행내용	<p><b>【경영기획】 (인재경영)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 휴가, 교육훈련, 포상 관련 행정업무 근접지원 및 기타 업무에 따른 제반 업무</li> <li>- 휴가관리(모성보호 포함), 봉사의 날, 가족친화인증</li> <li>- 교육훈련 및 대내외 포상 등</li> <li>※ 부서내 업무분장시 직무 변경 가능</li> </ul> <p style="background-color: #ffffcc;">※(휴직대체 유의사항)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 근무기간 : 임용일 ~ 2027.8.30.(휴직자 종료기간) 까지 (단, 휴직자의 조기 복귀 또는 휴직 연장 등에 따라 계약기간이 변경(단축 또는 연장) 될 수 있음)</li> </ul>			
전형절차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서류심사 → 인성검사 → 면접심사 → 인사위원회 → 임용</li> </ul>			
일반요건	연령	무관 (단, 본원 규정상 정년(60세)을 넘지 않는 자)		
	성별	무관		
교육요건	학위	무관		
	전공	공고문 참조		
필요지식(K)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학기술 주요학문분야/기술분야별 일정 수준 이상의 전문지식</li> <li>• 정부행정 및 정책과정에 대한 전문지식 또는 이해</li> <li>• 시장과 산업에 대한 이해</li> </ul>			
필요기술(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정책·제도 분석 및 기획을 위한 사회과학적(계량 포함) 연구조사방법 역량</li> <li>• 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력</li> <li>• 보고서 작성 및 외국어활용 능력 등 기본 역량</li> </ul>			
직무수행태도(A)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도</li> <li>• (창의성) 창의적 사고 노력</li> <li>• (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세</li> <li>• (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세</li> <li>• (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력</li> </ul>			
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 수리능력, 자원관리능력, 자기개발능력, 직업윤리</li> </ul>			
비 고	KISTEP 본원 : 충청북도 음성군 맹동면 원중로 1339			

**[NCS기반 채용 직무기술서 : 행정업무 수행지원]**  
**(B-3\_충북음성\_육아휴직대체)**

채용분야 (채용직종)	정보화지원 (위촉사무직/육아휴직대체)	분류 체계	모집분야	행정업무 수행지원 (*NCS 미개발 분야임)
평가원 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 과학기술정책 기획 및 조정</li> <li>· 과학기술 미래예측 및 전략 수립</li> <li>· 정부연구개발사업 예산배분·조정 지원</li> <li>· 국가연구개발사업 분석·평가·성과 확산</li> <li>· 국가연구개발사업 예비타당성조사</li> </ul>			
직무수행내용	<b>【경영기획】</b> <b>(정보화지원)</b> ○정보화지원실 정보보안 및 개인정보보호 업무 -정보보호 및 개인정보보호 감사대응 -보안장비 및 전산시스템의 기획·관리 및 운영 -사이버 위기 상황 대응 및 보안 사고 원인 분석·문제 해결 -보안장비 및 전산시스템의 사업 기획·관리 및 운영			
	※(휴직대체 유의사항) * 근무기간 : 임용일 ~ 2027.8.24.(휴직자 종료기간) 까지 (단, 휴직자의 조기 복귀 또는 휴직 연장 등에 따라 계약기간이 변경(단축 또는 연장) 될 수 있음)			
전형절차	· 서류심사 → 인성검사 → 면접심사 → 인사위원회 → 임용			
일반요건	연령	무관 (단, 본원 규정상 정년(60세)을 넘지 않는 자)		
	성별	무관		
교육요건	학위	무관		
	전공	공고문 참조		
필요지식(K)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 과학기술 주요학문분야/기술분야별 일정 수준 이상의 전문지식</li> <li>· 정부행정 및 정책과정에 대한 전문지식 또는 이해</li> <li>· 시장과 산업에 대한 이해</li> </ul>			
필요기술(S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 정책·제도 분석 및 기획을 위한 사회과학적(계량 포함) 연구조사방법 역량</li> <li>· 동료, 공무원, 연구자 등 대내외 고객과의 소통 능력</li> <li>· 보고서 작성 및 외국어활용 능력 등 기본 역량</li> </ul>			
직무수행태도(A)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· (논리성) 법, 데이터 등 근거에 기반하여 상대방을 설득할 수 있는 태도</li> <li>· (창의성) 창의적 사고 노력</li> <li>· (추진력) 창의성을 현실화 할 수 있는 적극적인 자세</li> <li>· (청렴성) 투명하고 공정한 업무수행 자세</li> <li>· (소통능력) 정부 및 소속원간 협조를 통한 원활한 소통능력</li> </ul>			
직업기초능력	· 의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 정보능력, 대인관계능력, 수리능력, 자원관리능력, 자기개발능력, 직업윤리			
비 고	KISTEP 본원 : 충청북도 음성군 맹동면 원종로 1339			